

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа №18

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 3
от 31.10. 2018 года

«Утверждаю»
Директор школы МБОУ ООШ №18
В.Г. Мухаметова
Приказ № 286 от 31.10. 2018
от _____ года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета МБОУ ООШ №18 результатов освоения
обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность,
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
основная общеобразовательная школа № 18
Бугульминского муниципального района
города Бугульма Республики Татарстан

город Бугульма – 2018 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящий локальный нормативный акт (далее – Порядок) регламентирует осуществление процедуры зачета результатов освоения учащимися муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа №18 (далее – МБОУ ООШ №18) учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся МБОУ ООШ №18 имеют право на зачет МБОУ ООШ №18 результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1.3. Под зачетом принимается процедура, при которой МБОУ ООШ №18 признает результаты освоения учащимися учебных предметов в других образовательных организациях и учитывает отметки, полученные при их освоении, путем переноса в соответствующие документы.

2. Категории учащихся, для которых осуществляется зачет.

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может осуществляться для следующих категорий обучающихся:

2.1.1. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального, основного общего образования, ранее обучавшиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и продолжающие обучение в МБОУ ООШ №18;

2.1.2. Обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, и осваивающие основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях.

3. Порядок зачета

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по справке, заверенной подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, содержащей следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- отметка (отметки) по результатам текущего контроля;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.2. МБОУ ООШ №18 вправе запросить иные документы, в том числе копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

3.3. Срок представления документов определяется в зависимости от категории учащегося и от уровня осваиваемой образовательной программы:

- для учащихся, осваивающих основные образовательные программы основного общего образования, ранее обучавшихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающих обучение в МБОУ ООШ №18 – в течение 15 дней после приема в МБОУ ООШ №18;

- для обучающихся переводных классов, нуждающихся в длительном лечении, и осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях – не позднее 31 мая текущего года.

3.4 Для обучающихся, обозначенных в п.2.1.1 Порядка, зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана МБОУ ООШ №18 при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета;

- объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в МБОУ ООШ №18.

4. Особенности осуществления зачета для различных категорий учащихся.

4.1. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального, основного общего образования, ранее обучавшиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающие обучение в МБОУ ООШ №18:

- зачет осуществляется по предмету (предметам) учебного плана МБОУ ООШ №18, который(-ые) обучающийся освоил ранее в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (предмет в полном объеме был освоен обучающимся в соответствии с учебным планом другой организации, осуществляющей образовательную деятельность).

5. Выставление отметок. Оформление документации.

5.1. Обучающимся, ранее обучавшимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающим обучение в МБОУ ООШ №18, на основании представленной справки выставляется итоговая отметка по предмету, изученному обучающимся ранее.

5.2 Обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, и осваивающим основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаториях) или в медицинских организациях, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при их наличии) и годовые отметки.

5.3. Отметки выставляются в журнал и в личное дело обучающегося.

Представленная справка хранится в личном деле обучающихся.

Приложение 1
ОБРАЗЕЦ

Справка об обучении

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «_____» _____ г. в том, что он(а)
с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. обучался
(обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основная
общеобразовательная школа №18, по образовательным программам

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметки за 20__-20__ учебный год (_____ класс)			
		1 четверть	__ четверть	__ четверть	Текущие отметки за __ четверть
1	2	3	4	5	6

Директор _____
(подпись)

_____ (ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

(М.П.)